

Số: /2024/QĐ-UBND Phường Quang Trung, ngày tháng năm 2024

## QUYẾT ĐỊNH

V/v Ban hành Quy chế làm việc của người hoạt động không chuyên trách  
phường Quang Trung

### ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG QUANG TRUNG

Căn cứ Luật tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;  
Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của luật tổ chức Chính phủ và Luật tổ chức  
chính quyền địa phương ngày 22 tháng năm 2019;

Căn cứ Nghị định số 33/2023/NĐ-CP ngày 10 tháng 6 năm 2023 của  
Chính phủ quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không  
chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Quyết định số 24/2024/QĐ-UBND ngày 10 tháng 5 năm 2024 của  
UBND tỉnh Kon Tum về việc ban hành Quy định cụ thể việc quản lý, sử dụng  
người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh  
Kon Tum;

Căn cứ Công văn số 1432/SNV-XDCQ&TCBM ngày 13 tháng 5 năm  
2024 của Sở Nội vụ tỉnh Kon Tum về việc hướng dẫn triển khai thực hiện Quyết  
định số 24/2024/QĐ-UBND ngày 10/5/2024 của UBND tỉnh Quy định cụ thể  
việc quản lý, sử dụng người hoạt động không chuyên trách ở xã, phường, thị  
trấn trên địa bàn tỉnh Kon Tum;

Căn cứ Công văn số 1926/UBND-NV ngày 22 tháng 5 năm 2024 của  
UBND thành phố Kon Tum về việc thực hiện Hướng dẫn số 1432/SNV-  
XDCQ&TCBM ngày 13 tháng 5 năm 2024 của Sở Nội vụ;

Căn cứ Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 27 tháng 8 năm 2024 của UBND  
phường Quang Trung về việc quản lý người hoạt động không chuyên trách  
phường;

Căn cứ tình hình thực tế của địa phương.

## QUYẾT ĐỊNH

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế làm việc của người  
hoạt động không chuyên trách phường Quang Trung.

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực từ ngày 04/10/2024.

**Điều 3.** Công chức Văn phòng Thống kê, người hoạt động không chuyên trách phường Quang Trung và các ban, ngành đoàn thể có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

*Nơi nhận:*

- Như điều 3 (t/h);
- TT. Đảng uỷ phường (thay b/c);
- TT. HĐND phường;
- Lưu: VT, VP.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Lý Tấn Bông**

Phường Quang Trung, ngày tháng 9 năm 2024

## QUY CHẾ

**Làm việc của người hoạt động không chuyên trách Quang Trung**  
(Ban hành kèm theo Quyết định số /2024/QĐ-UBND ngày tháng 9 năm 2024  
của UBND phường Quang Trung)

## CHƯƠNG I NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

### Điều 1. Phạm vi và đối tượng điều hành

Quy chế này quy định thời gian làm việc của người hoạt động không chuyên trách phường Quang Trung.

### Điều 2. Đối tượng áp dụng

Người hoạt động không chuyên trách phường Quang Trung và các ban, ngành đoàn thể có liên quan.

## CHƯƠNG II THỜI GIAN LÀM VIỆC CỦA NGƯỜI HOẠT ĐỘNG KHÔNG CHUYÊN TRÁCH PHƯỜNG QUANG TRUNG

### Điều 3. Thời gian làm việc

Căn cứ Kế hoạch số 82/KH-UBND ngày 27 tháng 8 năm 2024 của UBND phường Quang Trung về việc quản lý người hoạt động không chuyên trách phường và bảng đăng ký thời gian làm việc của từng chức danh người hoạt động không chuyên trách phường, UBND phường Quang Trung quy định cụ thể thời gian làm việc (buổi sáng từ 7h00 đến 11h00, buổi chiều từ 13h00 đến 17h00) của từng chức danh như sau:

- Chức danh Văn phòng Đảng ủy phường: thứ 2 làm việc cả ngày, thứ 3 đến thứ 6 làm việc buổi sáng.
- Chức danh Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự phường: thứ 2, 6 buổi sáng làm việc; thứ 3 đến thứ 6 buổi chiều làm việc.
- Chức danh Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam phường: thứ 2 làm việc cả ngày, thứ 3 đến thứ 6 làm việc buổi sáng.
- Chức danh Phó Chủ tịch Hội Cựu chiến binh phường: thứ 2 làm việc cả ngày, thứ 3 đến thứ 6 làm việc buổi sáng.
- Chức danh Phó Chủ tịch Hội Liên hiệp Phụ nữ phường: thứ 2 làm việc cả ngày, thứ 3 đến thứ 6 làm việc buổi sáng.
- Chức danh Chủ tịch Hội người cao tuổi phường: thứ 2 đến thứ 5 làm việc buổi sáng, thứ 6 làm việc cả ngày.

7. Chức danh Chủ tịch Hội Chữ thập đỏ: thứ 2 làm việc cả ngày, thứ 3 đến thứ 6 làm việc buổi sáng.

8. Chức danh Cán bộ Thú y: thứ 2 làm việc buổi sáng, thứ 3 đến thứ 5 làm việc buổi chiều, thứ 6 làm việc cả ngày.

9. Chức danh Kinh tế - Tổng hợp kiêm Phó Chủ tịch Hội Nông dân; Văn thư - Lưu trữ kiêm Phó Bí thư Đoàn phường: thứ 2 đến thứ 6 làm việc cả ngày.

### **CHƯƠNG III TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 4.** Công chức Văn phòng Thống kê, người hoạt động không chuyên trách phường Quang Trung và các ban, ngành có liên quan chịu trách nhiệm thi hành quy chế này. Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc cần bổ sung, sửa đổi phải kịp thời báo cáo để UBND phường xem xét, quyết định.

Công chức Văn phòng Thống kê phường có trách nhiệm đôn đốc, kiểm tra thực hiện báo cáo UBND phường về việc thi hành quy chế này./.